

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта»

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
БФУ им. И. Канта
от 27.09.2017 протокол № ____

Председатель Ученого совета
ректор БФУ им. И. Канта
_____ Клемешев А.П.



Положение
О порядке перевода внутри университета,
перехода с платного обучения на бесплатное,
порядке отчисления обучающихся и восстановления на обучение
в БФУ им. И. Канта

Калининград
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, а также Уставом федерального автономного государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» (далее - БФУ им. И. Канта, Университет), в том числе локальными актами университета.

Все, что не предусмотрено Положением, определяется в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации, в том числе приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, а также локальными актами БФУ им. И. Канта. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, или изменения Устава Университета, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

1.2. Для рассмотрения заявлений о переводе внутри Университета, переходе с платного обучения на бесплатное или восстановлении Университет создает Комиссию по переводу и восстановлению, действующую в соответствии с Положением о ней.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок и основания:

1.3.1. перевода обучающихся с одной основной образовательной программы (специальности, направления подготовки) на другую;

1.3.2. перевода обучающихся с одной формы обучения на другую;

1.3.3. перехода обучающихся с платной основы на бюджетную;

1.3.4. перевода обучающихся с курса на курс, в том числе условно;

1.3.5. отчисления обучающихся из БФУ им. И. Канта, кроме случаев перевода в другую образовательную организацию;

1.3.6. восстановления лиц, ранее обучавшихся по одной из основных образовательных программ, реализуемых в БФУ им. И. Канта и отчисленных до завершения теоретического курса обучения, в состав обучающихся для продолжения обучения по основной образовательной программе, реализуемой в Университете на момент восстановления.

1.4. Перевод обучающихся внутри Университета и восстановление в состав обучающихся на первый семестр первого курса не производится.

1.5. Перевод обучающихся с образовательной программы одного уровня на образовательную программу другого уровня образования не допускается.

1.6. Перевод обучающихся на обучение по индивидуальному плану, в том числе на ускоренное обучение осуществляется в соответствии с Положением об организации обучения по индивидуальным учебным планам в Балтийском федеральном университете имени Иммануила Канта.

1.7. Перевод обучающихся из БФУ им. И. Канта в другую образовательную организацию и из другой образовательной организации в БФУ им. И. Канта осуществляется на основании Положения о переводе обучающихся из БФУ им. И. Канта в другую образовательную организацию и из другой образовательной организации в БФУ им. И. Канта.

1.8. Количество вакантных мест для перевода¹, включая перевод из другой образовательной организации в БФУ им. И. Канта, и восстановления определяется Университетом с детализацией по образовательным программам высшего или среднего профессионального образования, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода и восстановления, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, и по договорам об образовании на обучение по соответствующим образовательным программам высшего или среднего профессионального образования, заключаемым с физическими или юридическими лицами.

1.9. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании весеннего и осеннего семестра, на **01 марта и 01 октября соответственно**).

1.10. Количество вакантных мест для перевода и восстановления на условиях договора об оказании платных образовательных услуг определяется планом набора на соответствующий год приема, а также наполняемостью учебных групп по образовательной программе, форме и курсу обучения на момент перевода.

1.11. БФУ им. И. Канта обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест, в том числе для перехода с платного обучения на бесплатное путем её размещения на официальном сайте kantiana.ru.

1.12. В случае если количество претендентов превышает количество вакантных бюджетных мест для перевода и восстановления, Комиссия по переводу и восстановлению проводит конкурсный отбор среди лиц, претендующих на любой из видов перевода или восстановления, и подавших документы в соответствии с настоящим Положением. По результатам конкурсного отбора на вакантные места претендуют наиболее подготовленные к освоению

¹ Кроме случаев перевода на следующий курс.

соответствующей образовательной программы высшего или среднего профессионального образования.

1.13. Для перевода² или восстановления, в том числе по результатам конкурсного отбора претендент подает на имя ректора Университета в дирекцию института, в котором он обучается, мотивированное заявление, которое с визой директора института в срок 5 (пять) рабочих дней направляется в Комиссию по переводу и восстановлению институтом либо предоставляется претендентом лично.

1.14. К заявлению обучающегося прилагаются документы, которые:

1.14.1. подтверждают его успеваемость: справка о периоде обучения или заверенная копия зачетной книжки³ для определения среднего балла (готовит институт);

1.14.2. подтверждают особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета (при наличии предоставляет сам претендент);

1.14.3. подтверждают отсутствие дисциплинарных взысканий (по запросу Комиссии предоставляют информацию структурные подразделения Университета);

1.14.4. гражданство: ксерокопия паспорта (предоставляет сам претендент);

1.14.5. подтверждают тяжелое материальное положение, как то: справка о составе семьи, о доходе семьи и другие документы (предоставляет сам претендент).

1.15. При этом преимущество в конкурсном отборе на право любого из видов перевода, перехода с платного обучения на бесплатное или восстановления для продолжения обучения на вакантные места за счет бюджетных ассигнований имеют (в порядке перечисления):

1.15.1. Лица, отчисленные с бюджетной основы обучения из БФУ им. И. Канта по уважительной причине, в том числе по собственному желанию, обучавшиеся на «хорошо» и отлично».

1.15.2. Обучающиеся БФУ им. И. Канта, имеющие право перехода с платного обучения на бесплатное⁴, по предоставлении ими подтверждающих документов:

² Кроме случаев перевода на следующий курс.

³ Успеваемость аспиранта подтверждает выписка из протокола заседания ученого совета института о результатах промежуточной аттестации за два семестра, предшествующих дате подачи заявления и справка об отсутствии академических задолженностей с результатами промежуточной аттестации за два семестра, предшествующих дате подачи заявления.

⁴ Подпункты «б» - «д» применяются к студентам, за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

а) сдавшие экзамены за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично»; «отлично» и «хорошо»; «хорошо»;

б) из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

в) в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

г) женщины, родившие ребенка в период обучения.

д) утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

1.15.3. Обучающиеся, переводящиеся внутри БФУ им. И. Канта с одной формы обучения на другую, с одного направления подготовки/специальности на другое.

а) с одной образовательной программы высшего или среднего профессионального образования на другую внутри института;

б) с одной образовательной программы высшего или среднего профессионального образования на другую образовательную программу высшего или среднего образования Университета, в том числе со сменой формы обучения.

1.15.4. лица, переводящиеся в БФУ им. И. Канта из других образовательных организаций при условии, что учились в последних на местах за счет ассигнований из федерального бюджета (на бюджетной основе).

а) при зачислении на ту же специальность (направление подготовки), по которым они обучались в исходной организации, или на специальность (направление подготовки), относящуюся к той же укрупненной группе специальностей и направлений подготовки - тождественную / родственную специальность (направление подготовки);

б) имеющие более высокий средний балл оценок по справке о периоде обучения (справке об обучении).

1.16. Критериями конкурсного отбора являются:

1.16.1. средний балл успеваемости, рассчитываемый по справке о периоде обучения, копии зачетной книжки;

1.16.2. наличие документально подтвержденных успехов во внеучебной и научно-исследовательской деятельности.

1.17. При равенстве среднего балла у претендентов, могут быть приняты во внимание дополнительно оценки по дисциплинам, являющимся профильными для конкретного направления подготовки).

1.18. Прием документов, необходимых для переводов⁵ или восстановления в состав обучающихся, осуществляется два раза в год, как правило, в начале каждого семестра: с 01 сентября по 30 сентября и с 01 февраля по 28 февраля. Если первый или последний день приема документов приходится на нерабочий день, то днем начала или окончания срока приема считается соответственно ближайший следующий рабочий день.

Несвоевременно поданные в Комиссию заявления не рассматриваются.

1.19. Заседание Комиссии по переводу и восстановлению проводится в первую декаду октября и марта текущего года соответственно.

1.20. По результатам рассмотрения заявлений, а в соответствующих случаях – по результатам конкурсного отбора Комиссия по переводу и восстановлению принимает одно из следующих решений:

1.20.1. о переводе, переходе с платного обучения на бесплатное или восстановлении на вакантные места наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы,

1.20.2. об отказе в переводе, переходе с платного обучения на бесплатное или восстановлении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

1.21. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Университета в случае конкурсного отбора или в иных случаях, предусмотренных законодательством.

1.20. Перевод⁶, переход с платного обучения на бесплатное или восстановление оформляется приказом ректора не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения.

2. Перевод обучающихся Университета с одной образовательной программы (специальности, направления подготовки) и формы обучения на другую

2.1. Обучающиеся БФУ им. И. Канта имеют право на перевод с одной образовательной программы (специальности, направления подготовки) на другую, а также с одной формы обучения на другую.

2.2. Обучающиеся на местах, финансируемых за бюджетных ассигнований (на бюджетной основе) могут претендовать на перевод с одной образовательной программы (специальности, направления подготовки) на другую, с одной формы обучения на другую как на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований (при наличии вакантных мест), так и на места по договорам об

⁵ Кроме случаев перевода на следующий курс.

⁶ Кроме случаев перевода на следующий курс.

оказании платных образовательных услуг (платные места).

2.3. При этом перевод студентов БФУ им. И. Канта с одной формы обучения на другую, перевод с одного направления/специальности на другое на платной основе может осуществляться непосредственно после приема документов, до конца первой декады месяца, следующего за приемом документов на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими или юридическими лицами (на платную основу обучения).⁷

2.4. Перевод с одной образовательной программы (специальности, направления подготовки) на другую, с одной формы обучения на другую осуществляется на основании личного заявления обучающегося.

2.5. Проект приказа о переводе с одной образовательной программы (специальности, направления подготовки) на другую, с одной формы обучения на другую, вносит ведущий менеджер образовательных программ соответствующего института, а при изменении института - ведущий менеджер образовательных программ принимающего института на основании решения Комиссии по переводу и восстановлению.

2.6. При наличии разницы в результатах обучения в пределах 20 зачетных единиц или 30 % компетенций, обучающемуся устанавливается срок для ее ликвидации в течение одного месяца со дня перевода.⁸ Срок для ликвидации задолженности по практике должен соответствовать нормативному.

2.7. Перевод обучающегося с одной образовательной программы (специальности, направления подготовки) на другую, с одной формы обучения на другую производится приказом первого проректора-проректора по образовательной деятельности.

2.8. В случае перевода на обучение по договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о переводе предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Обучающемуся выдается новая единая пластиковая карта и новая зачетная книжка, в которую вносятся соответствующие записи, заверяемые подписью ведущего менеджера основной образовательной программы принимающего института. Зачетная книжка, выданная предыдущим институтом, передается на хранение в личное дело обучающегося.

3. Переход обучающихся с платной основы на бюджетную основу обучения

3.1. Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное внутри Университета регулируется Приказом

⁷ До 10 марта и до 10 октября соответственно.

⁸ Под результатами обучения понимаются освоенные компетенции, предусмотренные матрицей компетенций в рамках образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО.

Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» и настоящим Положением.

3.2. Указанный порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований.

3.3. В дополнение к документам, перечисленным в п.1.15.2. настоящего Положения отдел расчетов по доходам и налоговому учету университета предоставляет в комиссию сведения об отсутствии задолженности по оплате за обучение.

3.4. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией по переводу и восстановлению с учетом мнения представителя студенческого совета Университета.

3.5. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п.1.15.2. настоящего Положения.

4. Перевод обучающихся с курса на курс

4.1. Перевод обучающихся Университета с курса на курс осуществляется приказом директора института на основании результатов промежуточной аттестации при отсутствии академических задолженностей, а для обучающихся, платной основы обучения, и при отсутствии задолженностей по оплате за предыдущий семестр.

4.2. Приказ о переводе с курса на курс обучающихся, успешно прошедших промежуточную аттестацию, издается **не позднее 1 месяца** после окончания сессии (после выполнения учебного плана соответствующего года обучения).

4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся на следующий курс **условно**.

4.3.1. Сроки для ликвидации академической задолженности определяются институтом самостоятельно, при этом обучающемуся должна быть предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.3.2. В случае, если обучающийся на выпускном курсе не прошел государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных

обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов, погодные условия или в других случаях, при предоставлении документа, подтверждающего причину его отсутствия), он вправе пройти ее в течение шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации без отчисления из университета.

4.3.3. В случае, если обучающийся на выпускном курсе по уважительной причине не прошел промежуточную аттестацию или не выполнил выпускную квалификационную работу или не прошел итоговую аттестацию, ему в порядке исключения может быть предоставлено право повторного обучения по индивидуальному учебному плану с установлением соответствующего срока ликвидации академической задолженности. В этом случае сроки для ликвидации академической задолженности не могут превышать периода обучения до начала промежуточной или государственной итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

4.4. Сроки пересдачи академических задолженностей обучающимися, переведенными на следующий курс условно, подлежат согласованию с Департаментом образовательных программ и образовательной политики Университета.

4.5. Приказ о подтверждении статуса обучающегося соответствующего курса, лиц ликвидировавших академические задолженности в установленные сроки, издается **не позднее одной недели** после окончания последней пересдачи.

5. Отчисление обучающихся из Университета

5.1. Обучающиеся БФУ им. И. Канта отчисляются из Университета как по уважительным, так и по неуважительным причинам, а также в связи с окончанием Университета (выполнением учебного плана в полном объеме).

5.2. К числу уважительных причин относятся, в том числе отчисление по собственному желанию либо по состоянию здоровья. Перечень уважительных причин не является исчерпывающим.

5.3. Основаниями для отчисления обучающихся из Университета также являются:

5.3.1. нарушение сроков ликвидации разницы в учебных планах, невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;

5.3.2. однократное грубое нарушение обязанностей, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка обучающихся БФУ им. И. Канта, Правилами проживания в студенческих общежитиях университета, Положением о студенческом общежитии БФУ им. И. Канта;

5.3.3. систематическое нарушение обязанностей, предусмотренных Правилами внутреннего распорядка обучающихся БФУ им. И. Канта, при условии, что к нарушителю ранее была применена мера дисциплинарного взыскания и она не снята (совершение дисциплинарного правонарушения повторно в течение одного года с момента издания приказа об объявлении дисциплинарного взыскания);

5.3.4. невыполнение условий договора для обучающихся на платной основе.

5.4. Обучающиеся могут быть отчислены и по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.5. Отчисление обучающегося по уважительной причине производится на основании личного заявления приказом директора соответствующего института по заключении соглашения об условиях прекращения договора на обучение.

5.6. Отчисление обучающихся по основаниям, предусмотренным п.5.3.1. осуществляется приказом директора института.

5.7. Отчисление обучающихся по основаниям, предусмотренным п.п.5.3.2., 5.3.3. осуществляется приказом ректора Университета о привлечении к дисциплинарной ответственности на основании результатов проверки в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания утвержден приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185 и Правилами внутреннего распорядка обучающихся БФУ им. И. Канта.

5.8. Отчисление обучающихся по основаниям, предусмотренным п.5.3.4. осуществляется приказом ректора Университета или уполномоченным им проректором (первым проректором – проректором по образовательной деятельности).

5.9. Не допускается отчисление обучающихся во время:

5.9.1. болезни, что должно подтверждаться соответствующими медицинскими документами, заверенными в Клинико-диагностическом центре БФУ им. И. Канта в установленном порядке,

5.9.2. каникул (если период обучения не был продлен для сдачи задолженностей или в соответствии с индивидуальным планом);

5.9.3. академического отпуска;

5.9.4. отпуска по беременности и родам;

5.9.5. отпуска по уходу за ребенком.

5.10. Обучающийся считается отчисленным из Университета с даты издания приказа.

5.11. При отчислении обучающегося из БФУ им. И. Канта по его личному заявлению в течение трех дней выдается справка о периоде обучения

установленного образца. Справки регистрируются в соответствующем журнале и хранятся в Университете до их выдачи.

6. Восстановление обучающихся для продолжения обучения в Университете

6.1. Заявление о восстановлении на обучение подается в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

6.2. Восстановление в состав обучающихся Университета осуществляется на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, а также на места по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими или юридическими лицами.

6.3. Лицо, отчисленное из Университета по уважительной причине, на основании личного заявления имеет право на восстановление в БФУ им. И. Канта в течение 5 лет после отчисления из него, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

6.4. Лицо, отчисленное за академическую неуспеваемость, имеет право на восстановление в БФУ им. И. Канта не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено⁹.

6.5. При этом лицо, отчисленное за академическую задолженность только по практике, подлежит восстановлению не ранее, чем за 2 недели до начала срока ее прохождения, указанного в учебном плане курса, на который оно восстанавливается.

6.6. Лицо, отчисленное за несвоевременную оплату или за неоплату обучения, имеет право на восстановление на обучение в БФУ им. И. Канта:

6.6.1. в течение 5 лет после отчисления из него;

6.6.2. в том же семестре, если оплата внесена в течение недели с момента отчисления.

6.7. В случае, если обучающийся отчислен за несвоевременную оплату или за неоплату обучения после окончания учебного года, то он может быть восстановлен и переведен на следующий курс, в том числе и условно при условии внесения задолженности по оплате в срок, не превышающий 10 дней с момента начала нового учебного года.

6.8. Лицо, отчисленное за нарушение дисциплины, имеет право на восстановление в БФУ им. И. Канта в течение 5 лет после отчисления из него, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

6.9. Восстановление лиц, отчисленных по неуважительной причине,

⁹ за исключением случая, предусмотренного п. 6.18. настоящего Положения.

производится только на платную основу обучения с заключением договора об образовании на обучение по соответствующей образовательной программе.

6.10. Проект приказа о восстановлении лица, отчисленного из Университета, вносит директор соответствующего института (ведущий менеджер основной образовательной программы) на основании решения Комиссии по переводу и восстановлению, кроме случаев восстановления лиц, отчисленных за несвоевременное выполнение обязанностей по оплате за обучение в текущем учебном году.

6.11. Проект приказа о восстановлении лица, отчисленного за несвоевременное выполнение обязанностей по оплате за обучение в текущем учебном году вносит Департамент бухгалтерского учета и финансового контроля по погашении обучающимся задолженности по оплате за обучение.

6.12. Восстановление лица, отчисленного из Университета, производится на тот же семестр, с которого оно было отчислено (весенний/осенний). В случае модульного обучения такое лицо может быть восстановлено для продолжения обучения по тому же модулю.

6.13. В случае отсутствия образовательной программы, по которой обучалось лицо до отчисления из Университета, при его восстановлении ему должна быть предложена иная образовательная программа для завершения обучения с учетом набранных в период обучения зачетных единиц и компетенций, предусмотренных ФГОС ВО.

6.14. Восстановление лиц, отчисленных из Университета по уважительной причине, производится, как правило, с сохранением той основы обучения (бюджетной или платной), в соответствии с которой они обучались до отчисления.

6.15. Восстановление лиц, отчисленных из Университета с обучения на бюджетной основе по уважительной причине, для продолжения обучения на бюджетной основе, производится только при наличии вакантных мест. При отсутствии вакансий на момент восстановления такие лица могут по их желанию продолжить обучение на платной основе.

6.16. При восстановлении для продолжения обучения лица, отчисленного из Университета и пропустившего более 1 (одного) учебного года, а также при отсутствии той же основной образовательной программы, по которому оно обучалось до отчисления, ему устанавливаются аттестационные испытания с целью определения курса и семестра (модуля) для восстановления с наименьшей разницей в учебных планах (в том числе с понижением курса, если разница составляет более 20 зачетных единиц и более 30% компетенций). По определении курса может быть выявлена академическая разница в учебных планах, срок её ликвидации составляет 1 (один) месяц.

6.17. Восстановление условно переведенных на следующий курс лиц,

отчисленных за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, производится на курс, в котором образовалась академическая задолженность. В случае, если при восстановлении имеется разница в учебных планах, то после восстановления устанавливается срок её ликвидации.

6.18. Лицо, отчисленное за непрохождение государственной итоговой аттестации по неуважительной причине, восстанавливается для повторной государственной итоговой аттестации в сроки, определенные для её проведения у выпускного курса. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

6.19. Период восстановления лица, отчисленного за непрохождение государственной итоговой аттестации по причине получения неудовлетворительной оценки либо неявки без уважительной причины (далее – период восстановления для повторной государственной итоговой аттестации), определяется директором института:

6.19.1. с учетом требования о том, что период для восстановления не должен быть менее периода, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;

6.19.2. в зависимости от необходимости написания выпускной квалификационной работы и/или повторной сдачи государственного экзамена.

6.20. Лицо, считается восстановленным в состав обучающихся Университета с даты издания приказа.

Согласовано

Первый проректор – проректор по образовательной деятельности

 И.Ю. Кукса

Директор департамента образовательных программ и образовательной политики

 Д.Г. Житиневич

Директор департамента правовой и кадровой работы

 Г.В. Казакова

В соответствии со ст. 30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» получено мнение студенческого совета БФУ им. И. Канта (протокол № 7 от 21.09.2017).