

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта  
Медицинский институт

Утверждаю:

Ректор БФУ

\_\_\_\_\_ Клемешев А.П.

«\_\_» \_\_\_\_ 2017\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Регистрационный № утверждения

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**34.02.01 Сестринское дело**

Программа базовой подготовки

Квалификация: медицинская сестра/медицинский брат

Форма обучения очная

г. Калининград  
2017год

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) **34.02.01 Сестринское дело**

Организация-разработчик:

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Балтийский федеральный университет им. И. Канта», медицинский институт**

ППССЗ одобрена учебно-методической комиссией медицинского института  
Протокол № 4 от « 09 » 02 2017 г.

Зам.председателя учебно-методической комиссии,

Ведущий менеджер медицинского института \_\_\_\_\_ Г.А.Евангулова

ППССЗ одобрена ученым советом медицинского института

Протокол № 4 от « 21 » 02 2017 г.

Председатель ученого совета,

Директор института \_\_\_\_\_ / С.В. Корнев /

## **1. Общие положения.**

### **1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена(ППССЗ) специальности 34.02.01 «Сестринское дело»**

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), реализуется медицинским институтом ФГАОУ ВПО БФУ им. И.Канта по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» на базе среднего общего образования и основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую медицинским институтом с учётом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01. Сестринское дело.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии и качество подготовки выпускника.

### **1.2. Нормативные документы для реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», квалификация медицинская сестра/медицинский брат**

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

Настоящая программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 502 от 12 мая 2014 года, зарегистрирован Министерством юстиции (рег. № 32766 от 18 июня 2014 года), 34.02.01 Сестринское дело, а так же на основании:

- базисного учебного плана (далее БУП);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. N 464 «Порядок организации и осуществления

- образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. N 291 «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО»;
  - письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 г. №12–696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»;
  - Федеральные законы Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
  - Разъяснений ФГУ «ФИРО» по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО,
  - Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах ППСЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования.
  - Рекомендаций по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, (приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»);
  - Разъяснений по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования, одобренных научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» (Протокол № 1 от «03» февраля 2011 г).
  - Нормативно-методические документы Минобрнауки России

- Примерная программа подготовки специалистов среднего звена, утверждённая (носит рекомендательный характер);
- Устав вуза БФУ им. И.Канта

## **2. Цель программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

Цель ППССЗ среднего профессионального образования по специальности:

- создать условия для овладения универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- дать качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественно-научные знания, востребованные обществом;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

## **3. Характеристика подготовки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

**3.1. Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации.**

**3.2. Сроки получения СПО по ППССЗ специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки в очной форме обучения.**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок освоения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Медицинская сестра/медицинский брат	2 года 10 месяцев

основное общее образование	Медицинская сестра/медицинский брат	3 года 10 месяцев
----------------------------	-------------------------------------	-------------------

Образовательные организации, осуществляющие подготовку специалистов среднего звена на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО.

### **Трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования.**

Обучение по учебным циклам	126нед.
Учебная практика	
Производственная практика (по профилю специальности)	23нед.
Производственная практика (преддипломная)	4нед.
Промежуточная аттестация	7нед.
Государственная итоговая аттестация	6нед.
Каникулярное время	33нед.
Итого	199нед.

### **Трудоемкость ППССЗ на базе среднего общего образования**

Обучение по учебным циклам	87нед.
Учебная практика	23нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4нед.
Промежуточная аттестация	5нед.
Государственная (итоговая аттестация)	6нед.
Каникулярное время	22нед.
Итого	147нед.

### **3.3. Требования к абитуриенту.**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- диплом начального профессионального образования с указанием о полученном среднем (полном) общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном образовании;
- диплом о высшем профессиональном образовании.

#### **4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ПШССЗ по специальности 34.02.01«Сестринское дело», квалификация медицинская сестра/медицинский брат.**

##### **4.1.Область профессиональной деятельности выпускников:**

оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

##### **4.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:**

пациент и его окружение;  
здоровое население;  
средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;  
первичные трудовые коллективы.

##### **4.3. Медицинская сестра/медицинский брат готовится к следующим видам деятельности:**

- 4.3.1.Проведение профилактических мероприятий,
- 4.3.2.Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе,
- 4.3.3.Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
- 4.3.4.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

#### **5. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена34.02.01«Сестринское дело».**

5.1.Медицинская сестра/медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

5.2. Медицинская сестра/медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать **профессиональными компетенциями**, включающими в себя способность:

### **5.2.1. Проведение профилактических мероприятий.**

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных мероприятий.

### **5.2.2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.**

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.



ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. оказывать паллиативную помощь.

### **5.2.3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.**

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях .

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуациях.

### **3.2.3. Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными».**

ПКС 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в профессиональной деятельности.

ПКС 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПКС 4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.

ПКС 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПКС 4.5. Оформлять медицинскую документацию.

ПКС 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

ПКС 4.7. Обеспечивать инфекционную безопасность.

ПКС 4.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.

ПКС 4.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.

ПКС 4.10. Владеть основами гигиенического питания.

ПКС 4.11. Обеспечивать производственную и личную гигиену на рабочем месте.

## **6. Требования к структуре программы подготовки специалистов среднего звена 34.02.01 «Сестринское дело» .**

### **7.**

7.1. ППССЗ изучает следующие учебные циклы:

- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественно-научный;
- профессиональный;

и разделы:

- учебная практика;
- производственная практика( по профилю специальности);

- производственная практика преддипломная;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

7.2. Обязательная часть по учебным циклам составляет 70 процентов общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть составляет около 30 процентов и распределена следующим образом:

- 312 часов общий гуманитарный и социально-экономический: дисциплины – «Русский язык и культура речи», «Основы социологии и политологии», «История медицины»;
- 44 математический и общий естественно-научный: дисциплина – «Биомедицинская этика»;
- 414 часов общепрофессиональный цикл: дисциплины – «Валеология», «Социобиологические аспекты здоровья человека», «Основы эргономики и безопасного перемещения пациента», «Организация периперативного ухода за пациентами», «Организация сестринского ухода при онкозаболеваниях», «Уход за пациентами в условиях хосписа».
- 630 часов распределены на общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули.

## **8. Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена специальности 34.02.01 Сестринское дело.**

Учебный процесс организуется и осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО), другими нормативными документами Министерства образования РФ, Уставом университета, приказами и распоряжениями ректора университета.

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии расписанием учебных занятий и ППСЗ по специальности.

Учебный год начинается 01 сентября. Заканчивается в соответствии с учебным планом по специальности.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Для всех видов аудиторных занятий академический час

устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся парами.

Продолжительность учебной недели шестидневная.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 11 недель, в том числе две недели в зимний период. Время проведения каникул определяется учебным планом.

Нормативный срок освоения ППССЗ среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения на базе среднего (полного) общего образования составляет 3 года 10 месяцев.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Часы консультаций распределяются в зависимости от сложности и важности учебного материала. Форму проведения консультаций определяет преподаватель. Они могут быть: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: комбинированный урок, лекция, киноурок, урок-дискуссия, урок – деловая игра, семинар, контрольно-обобщающий урок, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, консультация, практика и другие виды работ.

Проводятся следующие виды практик: учебная практика, производственная практика, преддипломная практика.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми университетом.

Учебная практика проводится на базе медицинского института в кабинетах доклинической практики, в клинко-диагностическом центре, в лечебных организациях на основе договоров между лечебной организацией и университетом.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика проводится в клинично-диагностическом центре университета, в лечебных организациях на основе договоров между лечебной организацией и университетом.

Сроки проведения практики устанавливаются университетом в соответствии с ППССЗ и графиком учебного процесса.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводится концентрированно.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Преддипломная практика, предусмотренная ФГОС СПО по специальности, является обязательной для всех студентов, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена. Преддипломная практика проводится после последней сессии ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Обязательная учебная нагрузка обучающихся при прохождении преддипломной практики составляет 36 астрономических часов в неделю.

## **8. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена 34.02.01 Сестринское дело.**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

При освоении ППССЗ используются следующие формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен квалификационный.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Если два экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, предусматривается не менее 2 дней.

Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентностного подхода проводится непосредственно после завершения освоения программ междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе МДК.

Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация проводится за семестр, являющийся промежуточным, в виде дифференцированного зачета или экзамена.

Для оценивания уровня усвоения компетенции используются следующие формы контроля: индивидуальный опрос, тестирование, письменный опрос, контрольная работа, программированный фронтальный опрос, устный опрос с элементами деловой игры, решение ситуационных и клинических задач.

Оценка текущего контроля знаний студентов осуществляется преподавателем по пятибалльной системе отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» с обязательным выставлением их в журнал учета занятий.

Формы и методы текущего и итогового контроля самостоятельно разрабатываются институтом.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 90	4	хорошо
50 ÷ 70	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций.

Для текущего и итогового контроля в институте созданы фонды

оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.

Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, рефератов, клинических и ситуационных задач, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций обучающихся.

### **Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
ПК1.1 Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	Написание эссе. Проверка усвоения практических умений. Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы. Решение заданий в тестовой форме. Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики.	<b>Демонстрация умений:</b> - обучать население принципам здорового образа жизни – консультировать по вопросам рационального и диетического питания
ПК1.2 Проведение санитарно-гигиенического воспитания населения	Проверка усвоения практических умений. Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы. Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся	<b>Демонстрация умений:</b> – обучать население принципам здорового образа жизни – проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия

		производственной практики.	– консультировать по вопросам рационального и диетического питания
ПК1.3Участие в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	в и	Проверка усвоения практических умений. Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы. Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся производственной практики.	<b>Демонстрация умений:</b> – обучать население принципам здорового образа жизни – проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия – консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики – консультировать по вопросам рационального и диетического питания – организовывать мероприятия по проведению диспансеризации

### Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

#### ПМ.02Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств	Устанавливает контакт с пациентом/членом его семьи. Проводит оценку исходного уровня знаний пациента о вмешательстве. Предоставляет информацию в доступной форме для	Оценка качества памятки, плана беседы, терапевтической игры, санбюллетеня. Анкетирование пациента или статиста в конкретной ситуации. Интервьюирование пациента и персонала на учебной и

	<p>конкретной возрастной или социальной категории.</p> <p>Получает согласие на вмешательство.</p> <p>Контролирует усвоение полученной информации</p>	<p>квалификационной практиках.</p> <p>Наличие устных и письменных благодарностей от пациента и персонала</p>
<p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса</p>	<p>Выбирает дистанцию максимального комфорта для взаимодействия с пациентом и окружающими.</p> <p>Совместно со всеми участниками лечебно-диагностического процесса готовит пациента и участвует в проведении вмешательств в соответствии с протоколами, принятыми в ЛПУ.</p> <p>Целесообразно и адекватно оснащает рабочее место.</p> <p>Обеспечивает постоянную обратную связь с пациентом в процессе вмешательства. Обеспечивает безопасность пациента и медперсонала.</p>	<p>Оценка качества памятки для пациента, ролевой игры. Экспертная оценка терапевтической игры.</p> <p>Сопоставление процесса выполнения лечебно-диагностического вмешательства с протоколами, принятыми в ЛПУ. Текущая аттестация. Зачёт у постели пациента. ГИА</p>
<p>ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами</p>	<p>Взаимодействует с медицинскими, социальными и правоохранительными организациями в соответствии с нормативно-правовыми документами</p>	<p>Своевременность извещений: устных, письменных, телефонограмм. Качество оформления документов</p>
<p>ПК 2.4. Применять</p>	<p>Обеспечивает</p>	<p>Собеседование.</p>



<p>медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования</p>	<p>применение годного препарата в соответствии с назначением. Информирует об особенностях приема медикаментозных средств и их воздействии на организм. Владеет методиками введения медикаментозных средств</p>	<p>Составление памятки. Тестовый контроль.  Решения проблемных ситуационных задач. Демонстрация навыков на зачёте, ИГА</p>
<p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса</p>	<p>Использует, обрабатывает и хранит аппаратуру согласно инструкциям по применению. Обучает пациента и родственников применению изделий медицинского назначения и уходу за ними. Обучает пациента и родственников регистрации полученных результатов</p>	<p>Контроль качества памяток. Контроль ведения листов динамического наблюдения.  Наблюдение за действиями на учебной и производственной практиках</p>
<p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию</p>	<p>Точно, грамотно, полно, достоверно, конфиденциально ведет утвержденную медицинскую документацию. Правильно регистрирует и хранит документы</p>	<p>Проверка качества заполнения документов</p>
<p>ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия</p>	<p>Организует мероприятия по улучшению качества жизни, вовлекая в процесс пациента. Осуществляет реабилитационные мероприятия в пределах своих полномочий в условиях первичной</p>	<p>Отзыв пациента и окружающих</p>

	<p>медико-санитарной помощи и стационара. Проводит комплексы упражнений лечебной физкультуры, основные приемы массажа</p>	
ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь	<p>Организует мероприятия по поддержанию качества жизни, вовлекая в процесс пациента, родных. Осуществляет сестринский уход за пациентом при различных заболеваниях и состояниях</p>	<p>Отзыв пациента и окружающих. Демонстрация навыков на зачёте, ГИА</p>

### Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

#### ПМ.03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.	<p>Правильно и своевременно проводит мероприятия по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях самостоятельно и в бригаде.</p> <p>Правильно оценивает и распознает неотложное или экстремальное состояние пациента.</p> <p>Правильно (в соответствии с</p>	<p>Оценка освоения практических умений оценки неотложных состояний и травм.</p> <p>Решение ситуационных задач.</p> <p>Оценка деятельности при оказании помощи пациенту реальному или имитируемому</p>

	<p>алгоритмами) и своевременно оказывает помощь пациенту реальному или имитируемому при неотложных состояниях и травмах с соблюдением мер инфекционной безопасности.</p>	<p>при неотложных состояниях и травмах с соблюдением мер инфекционной безопасности</p>
<p>ПК 3.2.Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.</p>	<p>Правильно использует коллективные и индивидуальные средства защиты от факторов массового поражения.  Правильно планирует оказание помощи при воздействии на организм токсических и ядовитых веществ (самостоятельно и в бригаде).  Правильно планирует мероприятия по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях.  Правильно планирует оказание первой и медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях.  Правильно планирует медицинскую сортировку пораженных.</p>	<p>Оценка планирования оказания помощи при воздействии на организм токсических и ядовитых веществ (самостоятельно и в бригаде).  Оценка планирования оказания помощи при воздействии на организм токсических и ядовитых веществ (самостоятельно и в бригаде).  Оценка планирования мероприятий по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях.  Оценка планирования оказания первой и медицинской</p>

		помощи в чрезвычайных ситуациях. Оценка планирования Медицинской сортировки пораженных.
ПК Взаимодействовать членами профессиональной бригады добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций	3.3. Демонстрация стремления к сотрудничеству, эффективное общение, проявление профессиональной надежности в работе с членами команды и добровольными помощниками в условиях ЧС	Оценка взаимодействия в условиях учебной игры

### Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

#### ПМ.04Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больным

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осознанный выбор определенного уровня и типа общения;</li> <li>– умение использовать различные каналы общения и выбирать необходимый канал для эффективного общения;</li> <li>– определение и анализ факторов, способствующих или препятствующих эффективному устному или письменному общению;</li> <li>– умение выбрать уровень и тип</li> </ul>	<p>оценка решения ситуационных задач; профессиональных задач;</p> <p>разбор конкретных ситуаций;</p> <p>наблюдение в процессе теоретических и практических занятий;</p> <p>оценка решения тестовых заданий;</p> <p>оценка выполнения</p>

	<p>общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умение использовать различные каналы общения и выбирать необходимый канал для эффективного общения;</li> <li>– умение определить факторы, способствующие или препятствующие эффективному устному или письменному общению;</li> <li>– владение техникой вербального и невербального общения;</li> <li>– умение использовать пять элементов эффективного общения.</li> </ul>	<p>внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Наблюдение в процессе учебной деятельности;</p> <p>Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Экзамен по модулю</p>
<p>ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального сестринского поведения;</li> <li>– понимание значимости сестринского дела в истории России;</li> <li>– понимание концепции философии сестринского дела;</li> <li>– готовность и способность к социальному взаимодействию с обществом, коллективом, семьей, партнёрами; к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, к социальной мобильности в профессиональной деятельности.</li> </ul>	
<p>ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение собирать и анализировать информацию о состоянии здоровья пациента, определять проблемы пациента, связанные со здоровьем, планировать и осуществлять сестринский уход, заполнять медицинскую документацию;</li> <li>– умение провести личную гигиену и профилактику</li> </ul>	

	<p>пролежней у тяжелобольного пациента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умение накормить тяжелобольного пациента.</li> </ul> <p>Вести необходимую документацию;</p>	
<p>ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение оценивать потребность пациента в обучении;</li> <li>– умение оценивать исходный уровень знаний, умений пациента и \или его родственников;</li> <li>– умение мотивировать пациента к обучению;</li> <li>– умение оценить способность пациента к обучению;</li> <li>– умение составить индивидуальный план обучения;</li> <li>– умение определить содержание обучения;</li> <li>– умение оценить эффективность обучения.</li> </ul>	
<p>ПК 4.5. Оформлять медицинскую документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильное оформление медицинской документации установленного образца</li> </ul>	
<p>ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принять пациента в стационар, заполнить необходимую документацию;</li> <li>– оценить функциональное состояние пациента;</li> <li>– проводить простейшую физиотерапию, оксигенотерапию;</li> <li>– поставить газоотводную трубку и различные виды клизм;</li> <li>– катетеризировать мочевой пузырь мягким катетером. Ввести постоянный мочевой катетер и ухаживать за ним;</li> <li>– промыть желудок по</li> </ul>	

	<p>назначению врача;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление медикаментозного лечения пациентов по назначению врача, соблюдение правил хранения и использования лекарственных средств;</li> <li>– осуществление подготовки пациента к лабораторным методам исследования;</li> <li>– осуществление подготовки пациента к инструментальным методам исследования;</li> <li>– проведение сердечно-легочной реанимации;</li> <li>– оказание сестринской помощи при потере, смерти, горе; проведение посмертного сестринского ухода;</li> </ul>	
<p>ПК 4.7. Обеспечивать инфекционную безопасность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;</li> <li>– аргументированный выбор и применение методов и способов профилактики внутрибольничной инфекции.</li> </ul>	
<p>ПК 4.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики;</li> <li>– выполнение требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций</li> <li>– обеспечение безопасной больничной среды для пациента, его окружения и персонала</li> <li>– определение факторов, влияющих на безопасность пациента и персонала;</li> </ul>	

	– применение в профессиональной деятельности знаний основ эргономики
ПК 4.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.	– знать принципы санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения – составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, по вопросам физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.;
ПК4.10. Владеть основами гигиенического питания.	– обеспечивать гигиенические условия при получении и доставке лечебного питания для пациентов в ЛПУ
ПК 4.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.	– обеспечивать санитарные условия в учреждениях здравоохранения и на дому; – использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного

### Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

#### ПМ. 05. Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПКС 5.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности	– осознанный выбор определенного уровня и типа общения; – умение использовать различные каналы общения и выбирать необходимый канал для эффективного общения;	оценка решения ситуационных задач; профессиональных задач; разбор конкретных ситуаций; наблюдение в процессе



	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение и анализ факторов, способствующих или препятствующих эффективному устному или письменному общению;</li> <li>– умение выбрать уровень и тип общения;</li> <li>– умение использовать различные каналы общения и выбирать необходимый канал для эффективного общения;</li> <li>– умение определить факторы, способствующие или препятствующие эффективному устному или письменному общению;</li> <li>– владение техникой вербального и невербального общения;</li> <li>– умение использовать пять элементов эффективного общения.</li> </ul>	<p>теоретических и практических занятий;</p> <p>оценка решения тестовых заданий;</p> <p>оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Наблюдение в процессе учебной деятельности;</p> <p>Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Экзамен по модулю</p>
<p>ПКС 5.2. Соблюдать принципы профессиональной этики</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального сестринского поведения;</li> <li>– понимание значимости сестринского дела в истории России;</li> <li>– понимание концепции философии сестринского дела;</li> <li>– готовность и способность к социальному взаимодействию с обществом, коллективом, семьей, партнёрами; к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, к социальной мобильности в профессиональной деятельности.</li> </ul>	
<p>ПКС 5.3. Осуществлять уход за пациентами</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение собирать и анализировать информацию о состоянии здоровья пациента, определять проблемы пациента,</li> </ul>	

<p>различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому</p>	<p>связанные со здоровьем, планировать и осуществлять сестринский уход, заполнять медицинскую документацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умение провести личную гигиену и профилактику пролежней у тяжелобольного пациента;</li> <li>– умение накормить тяжелобольного пациента. Вести необходимую документацию;</li> </ul>	
<p>ПКС 5.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– умение оценивать потребность пациента в обучении;</li> <li>– умение оценивать исходный уровень знаний, умений пациента и \или его родственников;</li> <li>– умение мотивировать пациента к обучению;</li> <li>– умение оценить способность пациента к обучению;</li> <li>– умение составить индивидуальный план обучения;</li> <li>– умение определить содержание обучения;</li> <li>– умение оценить эффективность обучения.</li> </ul>	
<p>ПКС 5.5. Оформлять медицинскую документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильное оформление медицинской документации установленного образца</li> </ul>	
<p>ПКС 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принять пациента в стационар, заполнить необходимую документацию;</li> <li>– оценить функциональное состояние пациента;</li> <li>– проводить простейшую физиотерапию, оксигенотерапию;</li> <li>– поставить газоотводную трубку и различные виды</li> </ul>	

	<p>клизм;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– катетеризировать мочевой пузырь мягким катетером. Ввести постоянный мочевой катетер и ухаживать за ним;</li> <li>– промыть желудок по назначению врача;</li> <li>– осуществление медикаментозного лечения пациентов по назначению врача, соблюдение правил хранения и использования лекарственных средств;</li> <li>– осуществление подготовки пациента к лабораторным методам исследования;</li> <li>– осуществление подготовки пациента к инструментальным методам исследования;</li> <li>– проведение сердечно-легочной реанимации;</li> <li>– оказание сестринской помощи при потере, смерти, горе; проведение посмертного сестринского ухода;</li> </ul>	
<p>ПКС 5.7. Обеспечивать инфекционную безопасность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;</li> <li>– аргументированный выбор и применение методов и способов профилактики внутрибольничной инфекции.</li> </ul>	
<p>ПКС54.8. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учетом основ эргономики;</li> <li>– выполнение требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций</li> <li>– обеспечение безопасной</li> </ul>	

	<p>больничной среды для пациента, его окружения и персонала</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определение факторов, влияющих на безопасность пациента и персонала;</li> <li>– применение в профессиональной деятельности знаний основ эргономики</li> </ul>
<p>ПКС 5.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать принципы санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения</li> <li>– составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, по вопросам физических нагрузок, употребления продуктов питания и т.д.;</li> </ul>
<p>ПКС 5.10. Владеть основами гигиенического питания.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивать гигиенические условия при получении и доставке лечебного питания для пациентов в ЛПУ</li> </ul>
<p>ПКС 5.11. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечивать санитарные условия в учреждениях здравоохранения и на дому;</li> <li>– использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного</li> </ul>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие **общих компетенций** и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
---	--	---

<p>ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>– демонстрация интереса к будущей профессии</p>	<p><i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i></p>
<p>ОК 02. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p>	<p>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач;</p>	
<p>ОК 03. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<p>– оценка эффективности и качества выполнения;</p>	
<p>ОК 04. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные</p>	
<p>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>– работа с электронной документацией – демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК 06. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>– взаимодействие со студентами, преподавателями, руководителями практики, медицинским персоналом, пациентами, родственниками</p>	

	пациентов в ходе обучения	
ОК 07. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	– Уважительное отношение к историческому и культурному наследию – толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям	
ОК 08. Соблюдать правила охраны труда, противопожарной безопасности и техники безопасности.	– <i>соблюдение техники безопасности</i>	

**9. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ по специальности 34.02.01. «Сестринское дело», квалификация медицинская сестра/медицинский брат.**

В соответствии с п. 39 Типового положения о вузе и ФГОС СПО по специальности 34.02.01. «Сестринское дело», квалификация медицинская сестра/медицинский брат, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППСЗ регламентируется следующими документами:

- годовым календарным учебным графиком; учебный план специальности «Лечебное дело», квалификация фельдшер, повышенный уровень;
- рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); учебно-методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитание обучающихся;
- программами учебных и производственных практик.

**9.1. Календарный учебный график.**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ППСЗ по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

### **10.9.2. Учебный план подготовки ППСЗ по специальности «Сестринское дело», квалификация медицинская сестра/медицинский брат.**

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ППСЗ (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоёмкость дисциплин, модулей, практик, а также их общая и аудиторная трудоёмкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В вариативных частях учебных циклов часть часов определена для введенных дисциплин в соответствии с требованиями региона и практического здравоохранения, часть часов распределена на увеличение часов профессионального цикла.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана вуз руководствуется общими требованиями к условиям реализации программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01. «Сестринское дело».

### **9.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей**

Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей

<b>Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС</b>	<b>Наименование циклов, разделов и программ</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>О.00 Общеобразовательный цикл</b>	
ОДБ	Базовые дисциплины
ОДБ.01	Русский язык
ОДБ.02	Литература
ОДБ.03	Иностранный язык
ОДБ.04	История
ОДБ.05	Обществознание (включая экономику и право)
ОДБ.06	Химия
ОДБ.07	Биология
ОДБ.08	Физическая культура
ОДБ.09	Основы безопасности жизнедеятельности

ОДП	Профильные дисциплины
ОДП.01	Математика
ОДП.02	Информатика и ИКТ
ОДП.03	Физика
<b>ОГСЭ.00.Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.05	История медицины
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии
ОГСЭ.07	Физическая культура
<b>ЕН.00.Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	
ЕН.01.	Информатика
ЕН.02.	Математика
ЕН.03.	Биомедицинская этика
<b>П.00 Профессиональный цикл</b>	
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>
ОП.01.	Основы латинского языка с медицинской терминологией
ОП.02	Анатомия и физиология человека
ОП.03	Основы патологии
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики
ОП.05	Гигиена и экология человека
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии
ОП.07	Фармакология
ОП.08	Общественное здоровье и здравоохранение
ОП.09	Психология
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.11	Валеология
ОП.12	Социобиологические аспекты здоровья
ОП.13	Профессиональное общение с пациентом
ОП.14	Основы эргономики и безопасного перемещения пациента
ОП.15	Организация периоперативного ухода за пациентом
ОП.16	Организация сестринского ухода при онкозаболеваниях
ОП.17	Уход за пациентом в условиях хосписа
ОП.18	Безопасность жизнедеятельности
<b>ПМ.00 Профессиональные модули</b>	



ПМ.01	Проведение профилактических мероприятий
ПМ.02	Участие в лечебно-диагностических и реабилитационных мероприятиях
ПМ.03	Оказание доврачебной помощи при неотложных и экстремальных состояниях
ПМ.04.	Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»
УП.00	Учебная практика
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная практика)
ПА.00	Промежуточная аттестация
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация

## **10. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются ФГАОУВПО БФУ им. И.Канта на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы отражены в Программе государственной итоговой аттестации выпускников медицинского института ФГАОУВПО

БФУ им. И.Канта.

Форма и условия проведения аттестационных испытаний доводятся до сведения обучающихся, но позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии по медиане оценок, освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций, определяется интегральная оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Выпускникам, освоившим программу подготовки специалистов среднего звена в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью.

Лицу, не завершившему образование и не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдаётся справка установленного образца об окончании обучения в образовательном учреждении.

## **11. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса**

11.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса разработано согласно требованиям к условиям реализации ППССЗ федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования.

При реализации ППССЗ применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания ППССЗ и построения учебного плана, использовании соответствующих образовательных технологий, что положено в основу разработки учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Основу учебно-методического обеспечения составляют учебно – методические комплексы (УМК) по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, разработанные преподавателями института.

Учебно-методические и учебные материалы, включаемые в УМК, отражают современный уровень развития науки, предусматривают логическую последовательность изложения учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих студентам глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его использованию на практике.

Учебно-методический комплекс состоит из:

1. Программно-планирующего блока;
2. Учебно-методического блока;
3. Диагностико-контролирующего блока;
4. Наглядно-дидактического блока.

При реализации ППСЗ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, что представлено в методических разработках преподавателей, способствующих развитию творческого мышления и самостоятельности студента, а также формированию общих и профессиональных компетенций.

### **11.2. Программы учебной и производственной практик.**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01.«Сестринское дело», квалификация медицинская сестра/медицинский брат, раздел основной профессиональной образовательной программы «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

#### **11.2.1. Программы учебных практик.**

При реализации данной ППСЗ предусматриваются следующие виды учебных практик по профессиональным модулям:

по профилю специальностей – младшая медицинская сестра, терапия, хирургия, педиатрия, инфекционные болезни.

Практики осуществляются на базе медицинского института – кабинеты сестринского дела, хирургии, терапии, инфекционных болезней,

акушерства и гинекологии, преподавателями этих дисциплин, а также в лечебных организациях г. Калининграда и Калининградской области.

Разработаны программы учебных практик, в которых указаны цели и задачи практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися.

### **11.2.2. Программа производственной практики.**

Разработана программа производственных практик по профессиональным модулям. Практики по профилю специальности (23 недели) и преддипломная практика (4 недели) проходят на базах лечебных организаций г.Калининграда и Калининградской области, в медико-профилактическом центре БФУ им.И.Канта.

## **12. Фактическое ресурсное обеспечение СПО по ППССЗ специальности 34.02.01. «Сестринское дело», квалификация медицинская сестра/медицинский брат.**

Ресурсное обеспечение медицинского института СПО формируется на основе требований к условиям реализации ППССЗ по специальности «Лечебное дело», квалификация фельдшер, определяемых ФГОС СПО по данному направлению подготовки, с учётом рекомендаций.

Учитывая конкретные особенности, связанные с профилем данной ППССЗ к преподаванию привлекаются кадры из практического здравоохранения.

Всего преподавателей – 82, из них:

Штатные – 42;

Внутренние совместители – 10;

По договорам – 9;

Внешние совместители – 22.

К.м.н. – 7;

Преподаватели с высшей категорией – 8;

Преподаватели с первой категорией – 20;

Студенты обеспечены учебно-методическим материалом по дисциплинам на 90%. В читальном зале библиотеки имеется периодическая литература по специальностям:

1. Медицинская сестра
2. Сестринское дело
3. Врач

4. Здравоохранение
5. Фельдшер
6. Вестник дерматологии и венерологии
7. Акушерство и гинекология
8. Главная медицинская сестра
9. Здравоохранение Российской Федерации
10. Медицинское образование и профессиональное развитие
11. Справочник фельдшера и акушерки
11. Сестринское дело

**13. Материально-технические условия для реализации образовательного процесса ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело**

Медицинский институт ФГАОУ ВПО «БФУ им. И.Канта» располагает материально-технической базой, которая обеспечивает проведение занятий по дисциплинам и профессиональным модулям, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело институт располагает специализированными учебными аудиториями, оснащенными современной мультимедийной техникой, наглядными учебными пособиями, препаратами, материалами для преподавания дисциплин профессионального цикла, а также манекенами и симуляторами для организации практических занятий.

<i>Наименования кабинетов и номера кабинетов</i>		
1	Истории и основ философии	206
2	Иностранного языка	109

3	Информационных технологий в профессиональной деятельности	305
4	Анатомии и физиологии человека Основ патологии	16
5	Основ латинского языка с медицинской терминологией	3
6	Гигиены и экологии человека,	201
7	Фармакологии	101
8	Основ микробиологии и иммунологии	201
9	Психологии	208
10	Генетики человека с основами медицинской генетики	201
11	Общественного здоровья и здравоохранения	208
12	Сестринского дела	305, 110, 201, учебный кабинет ДОБ
13	Основ профилактики	208,302,
14	Основ реабилитации	2а.106.9,10,11,205, 302, симуляционный центр
15	Основ реаниматологии	108, симуляционный центр
16	Безопасность жизнедеятельности	108, симуляционный центр
<i>Спортивный комплекс</i>		
1	Спортивные залы, ФОК	
<i>Залы</i>		
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет	Ул. 9 Апреля
2	Актовый зал	304

### **15. Характеристика среды института, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.**

Медицинский институт является структурным подразделением БФУ им. И.Канта, где создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств

обучающихся. Развитию личности обучающегося и формированию его как общекультурных, так и профессиональных компетенций способствуют гармоничное интегрирование внеучебной работы в образовательный процесс и комплексный подход к организации внеучебной работы.

Внеучебную деятельность студентов БФУ им. И. Канта обеспечивает работа трех центров:

Центр социальной поддержки студентов,

Центр студенческих инициатив,

Центр трудоустройства выпускников и содействия занятости студентов.

Внеучебная деятельность осуществляется по следующим основным направлениям:

- воспитательная работа (включая патриотическое воспитание; проведение культурно-массовых мероприятий; формирование корпоративной культуры, развитие университетских традиций);
- развитие творческих способностей (организация деятельности театральных, вокальных, танцевальных и пр. коллективов);
- физкультурно-оздоровительная работа (включая профилактику вредных привычек и асоциальных явлений);
- развитие студенческого самоуправления.
- социальная работа (стипендиальное обеспечение, социальная поддержка обучающихся (включая материальную помощь студентам), разработка и реализация социально значимых проектов);
- содействие занятости студентов и трудоустройство выпускников.

В БФУ им. И. Канта первые четыре направления обеспечивает Центр студенческих инициатив (ЦСИ).

### **15.1. Воспитательная работа.**

#### **15.1.1. Патриотическое воспитание.**

Ежегодно проводятся акции памяти, приуроченные к памятным датам Великой Отечественной войны. Университет шефствует над самым большим захоронением советских воинов в Польше (г. Пултусск) и над мемориалом на месте бывшего интернационального лагеря военнопленных Шталаг-1 (г. Багратионовск Калининградской обл.), также в институте проводятся мероприятия посвященные дате взятия Кенигсберга, Дню Победы.

#### **15.1.2. Проведение культурно-массовых мероприятий**

Традиционно ежегодно для всех студентов в университете организуются творческий конкурс «Университетская весна» (по нескольким номинациям), конкурсы «Мисс- и Мистер- университет», международный фестиваль

студенческих театров «Равноденствие», молодежный фестиваль коротких экспериментальных спектаклей «Нитка», театральный фестиваль классической драмы «Прикосновение», вокальный и танцевальный конкурсы. Проведение таких мероприятий создает условия для выявления и развития творческих способностей обучающихся. В организацию и проведение культурно-массовых мероприятий вовлечено в среднем около 40% студентов очной формы обучения.

15.1.3. формирование корпоративной культуры и развитие университетских традиций.

Формированию корпоративного духа студентов вуза и укреплению межфакультетских связей способствуют подготовка и проведение следующих университетских мероприятий: День знаний «Отличное начало», День первокурсника, Дни института, День БФУ им. И. Канта. В организацию и проведение корпоративных мероприятий вовлечено в среднем более 70% студентов очной формы обучения.

Студенты имеют возможность пользоваться коллекцией музея РГУ им. И. Канта, бесплатно посещать ботанический сад вуза. Ежегодно для студентов приобретаются билеты в музеи города: «Кафедральный собор», «Музей мирового океана» и в городскую филармонию.

## **15.2. Развитие творческих способностей**

Культурная БФУ им. И. Канта позволяет студенту приобщаться к художественному творчеству, повышать уровень своего развития практически во всех областях культуры. Этому способствует функционирование следующих творческих коллективов:

Студия современного танца шоу-балета «Свой Стиль»;

Танцевальная группа «39,9 Dance»;

Клуб интеллектуальных игр «Что? Где? Когда?»;

Студенческий театр «Третий Этаж»;

Вокальная студия «Муза»;

Клуб игры на гитаре;

Студия рок-музыки;

Художественная студия;

КВН-лига «Факультет».

В деятельность творческих коллективов вовлечено более 20% студентов очной формы обучения.

## **15.3. Физкультурно-оздоровительная работа**



Функционируют разнообразные спортивные секции, в том числе – футбол, йога, шахматы, чарлидинг, пауэрлифтинг, теннис, ритмическая гимнастика, пэйнтбол, баскетбол, волейбол, плавание. В секциях непосредственно занято около 10 % студентов очной формы обучения.

Ежегодно проводятся межвузовские универсиады, олимпиады и спортивные праздники, а также университетская спартакиада по различным видам спорта между факультетами. В спортивных соревнованиях принимает участие до 25% студентов очной формы обучения.

#### **15.4. Развитие студенческого самоуправления**

В университете действует ряд общественных объединений, деятельность которых направлена на развитие способностей, лидерских качеств, гражданской позиции, активности обучаемых и в целом – на гармоничное развитие личности:

1. Студенческий совет (высший орган студенческого самоуправления БФУ им. И. Канта)
2. Спортивный студенческий союз
3. Штаб стройотрядов
4. Профсоюзный комитет студентов
5. Студенческое научное общество
6. Волонтерское движение студентов РГУ им. И. Канта

Один раз в квартал проводятся Школы студенческого актива.

Вовлечение обучающихся в деятельность общественных объединений формирует у них социальную зрелость, активную жизненную позицию, готовность к социальному взаимодействию, способность к социальной и профессиональной адаптации и мобильности, готовность к постоянному саморазвитию и повышению своей квалификации и мастерства.

#### **15.5. Социальная работа**

Центр социальной поддержки студентов осуществляет социальную поддержку обучающихся, а также реализацию социально значимых студенческих проектов. Вторая функция осуществляется и Управлением по связям с общественностью БФУ им. И. Канта.

##### **15.5.1. Стипендиальное обеспечение**

Помимо государственной академической и социальной стипендий, студенты БФУ им. И. Канта на конкурсной основе могут претендовать на дополнительные стипендии более 10 видов (стипендии Президента и

Правительства РФ, стипендия Ученого совета БФУ им. И. Канта, стипендии торгово-промышленной палаты и Сбербанка, стипендии администрации г. Калининграда, стипендии губернатора Калининградской обл. и др.). Дополнительные стипендии не отменяют назначение государственной академической стипендии.

Членами стипендиальной комиссии по отбору кандидатов на получение разных видов стипендий входят представители студенческого самоуправления.

#### 15.5.2. Социальная поддержка обучающихся

По заявлению студентам может выплачиваться материальная помощь и компенсация за проезд к месту проживания и обратно (при наличии средств в стипендиальном фонде). Размер выплат зависит от конкретных обстоятельств.

#### 15.5.3. Разработка и реализация социально значимых проектов

Среди традиционных ежегодно реализуемых проектов: акция «Больница для плюшевых друзей» (пропаганда здорового образа жизни и формирование у дошкольников позитивного отношения к докторам и врачебным процедурам); акция «Ночь в библиотеке» (привлечение внимания к чтению и университетским библиотечным ресурсам); шефство над детским домом «Надежда» и над госпиталем ветеранов Великой Отечественной войны; совместный проект с обществом детей-инвалидов по реализации их творческих способностей (постановка спектаклей, концертных программ и пр.). В подготовке и реализации социально значимых проектов участвует до 30% студентов очной формы обучения.

### **15.6.1. Содействие занятости студентов и трудоустройство выпускников.**

Работу по организации профессиональной занятости студентов и трудоустройству выпускников выполняет Центр содействия трудоустройству.

На сайте университета функционирует электронная биржа труда, на которой представлены вакансии, существующие не только в университете, но и в других организациях, учреждениях и т.п. региона, причем как с полной, так и с неполной занятостью.

Не реже одного раза в полугодие проводится ярмарка вакансий с приглашением основных работодателей, праздники профессий (день рекламы, день туризма и пр.), профессиональные фестивали и конкурсы, организуемые совместно с работодателями (конкурс бизнес-проектов, конкурс «Законодательная инициатива», экономический фестиваль и пр.).

Центром ведется пофамильный учет выпускников текущего года и оказывается реальная помощь в трудоустройстве, включая стажировки в университете.

Кроме того, реализации творческого потенциала обучающихся и формированию корпоративной культуры способствуют созданные при поддержке управления по связям с общественностью студенческие СМИ: газеты «Универсия» и «Съешь меня», имеющие интернет-версии, Студенческое радио «Радио БФУ», в режиме реального времени транслирующее студенческие авторские программы и студенческие новости, также доступное на сайте БФУ им. И. Канта.

В университете выходит поэтический сборник серии «Поэтическая кантиана», в котором студенты всех факультетов имеют возможность представить свое творчество.

Группа «Я выбираю БФУ им. И. Канта» объединяет 8500 студентов и выпускников вуза, являясь крупнейшей группой в социальной сети vkontakte.ru.

На сайте вуза создана «Приемная ректора» и «Прямая линия» с проректорами и руководителями подразделений вуза, что обеспечивает гласность и прозрачность управления образовательным процессом, а также создание «открытого диалога» между администрацией вуза и студенческой молодежью.

Утверждаю:

Директор департамента образовательных программ и образовательной политики

Д.Г. Житиневич

Согласовано:

Директор медицинского института

С.В.Коренев